



УКРАЇНА

КАЛУСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 26.06.2020

м. Калуш

№ 108

**Про план роботи районної
державної адміністрації
на третій квартал 2020 року**

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Регламенту районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням районної державної адміністрації від 19.10.2018 року № 450 «Про Регламент районної державної адміністрації»:

1. Затвердити план роботи районної державної адміністрації на третій квартал 2020 року (додається).
2. Першому заступнику голови районної державної адміністрації, керівнику апарату, начальникам управлінь, відділів, завідувачам секторів районної державної адміністрації забезпечити виконання запланованих заходів.
3. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання розпорядження покласти на головного відповідального виконавця - сектор організаційної та інформаційно-аналітичної роботи апарату районної державної адміністрації.
4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на першого заступника голови, керівника апарату районної державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків.

**Голова районної
державної адміністрації**

Жанна Табанець

ЗАТВЕРДЖЕНОрозпорядження районної
державної адміністраціївід 26.06. 2020. № 108**П Л А Н**
роботи районної державної адміністрації
на III квартал 2020 року**I. Питання для розгляду на засіданні колегії райдержадміністрації у III кварталі 2020 року**

№ з/п	Назва питання	Відповідальні за підготовку	Готують питання	Доповідають
1	2	3	4	5
24 вересня				
1	Про підсумки виконання бюджету району за I півріччя 2020 року.	Ж. Табанець	Л. Федун	Л. Федун
2	Про соціальний захист учасників АТО, ОСС та членів їх сімей.	О. Канюка	Л. Перетятко	Л. Перетятко

II. Питання, що вноситимуться райдержадміністрацією на розгляд сесії районної ради у III кварталі 2020 року

№ з/п	Назва питання	Відповідальні за підготовку	Готують питання	Доповідають
1	2	3	4	5
1	Про затвердження звіту про виконання районного бюджету за I півріччя 2020 року	Ж. Табанець	Л. Федун	Л. Федун
2	Про затвердження звіту про використання резервного фонду районного бюджету за I півріччя 2020 року.	Ж. Табанець	Л. Федун	Л. Федун
3	Про внесення змін і доповнень в районний бюджет на 2020 рік.	Ж. Табанець	Л. Федун	Л. Федун
4	Про соціальний захист учасників АТО, ОСС та членів їх сімей	О. Канюка	Л. Перетятко	Л. Перетятко
5	Про виконання Програми економічного і соціального розвитку району на 2019 рік.	Ж. Табанець	М. Мельник	М. Мельник
6	Про Програму економічного і соціального розвитку району на 2020 рік.	Ж. Табанець	М. Мельник	М. Мельник

7	Про внесення змін до районної Програми забезпечення виконання рішень суду щодо безспірного списання коштів з розпорядника бюджетних коштів управління соціального захисту населення Калуської районної державної адміністрації на 2020 рік.	О. Канюка	Л.Перетятко	Л.Перетятко
8	Про затвердження планової мережі закладів освіти та контингенту учнів на 2020 – 2021 навчальний рік.	О. Канюка	Л. Луцан	Л. Луцан
9.	Про зміну назви Томашівської ЗОШ	О. Канюка	Л. Луцан	Л. Луцан
10	Про районну цільову програму фінансування заходів з мобілізаційної підготовки в Калуському районі на 2020 рік.	О. Канюка	М. Мельник	М. Мельник

III. Питання для розгляду на нарадах у першого заступника голови, керівника апарату районної державної адміністрації в порядку контролю

У першого заступника голови райдержадміністрації

Про стан пасажирських перевезень в районі.

Щоквартально
М. Мельник

Про стан освоєння бюджетних коштів на об'єктах соціальної сфери.

Щоквартально
М. Мельник

Про стан споживання енергоносіїв бюджетними установами району.

Щоквартально
М.Бугійчик

Про розгляд заяв і клопотань громадян щодо вирішення екологічних проблем району.

Щомісячно
М. Мельник

Про стан пожежної безпеки та цивільного захисту населення на території району, основні проблеми та напрямки їх вирішення.

Щомісячно
В. Микитин, Н. Василик

Про завершення 2019 – 2020 навчального року та підготовка закладів освіти до нового 2020-2021 навчального року.

Липень
Л. Луцан

Про надання соціальних послуг Калуським районним територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг)

Липень
А. Рогатинський

Про стан соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах.

Липень
С. Кіндрат

Про результати роботи мобільної бригади соціально-психологічної допомоги особам, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі.

Липень
Б. Ніздропа

Засідання районного комітету доступності інвалідів та інших мало мобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури.

Серпень
Л. Перетятко

Про результати соціальної роботи щодо пошуку патронатних вихователів.

Серпень
Б. Ніздропа

Про забезпечення соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, в частині влаштування їх до сімейних форм виховання.

Серпень
С. Кіндрат

Про підготовку закладів освіти до нового навчального року.

Серпень
Л. Луцан, О. Ананевич

Про організацію заходів з нагоди Дня усиновлення відповідно до Указу Президента України від 27.11.2008 № 1088/2008 «Про День усиновлення».

Вересень
С. Кіндрат

Про здійснення контролю за умовами проживання та виховання усиновлених дітей.

Вересень
С. Кіндрат

Про організацію пошуку та забезпечення житлом осіб, з числа дітей-сиріт та позбавлених батьківського піклування.

Вересень
Б. Ніздропа

У керівника апарату райдержадміністрації

Про забезпечення організаційного розвитку державного органу.

Липень
Н. Лабатій

Про виконання плану роботи райдержадміністрації за II квартал 2020 року.

Липень
Р.Матіїв

Про підготовку матеріалів на засідання колегії райдержадміністрації.

Вересень
Р.Матіїв

Про суспільно-політичну ситуацію в районі.

Щотижнево
Р.Матіїв

Про надання працівникам щорічних відпусток.

Липень-вересень
Н. Лабатій

Про стан роботи із зверненнями громадян у відділах та управліннях райдержадміністрації (на виконання Указу Президента України від 07 лютого 2008 р. №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»).

Щомісячно
О.Дзіворонюк

Про стан роботи із запитами на інформацію у відділах та управліннях райдержадміністрації (на виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації»).

Щомісячно
О.Дзіворонюк

Про стан роботи із документами у відділах та управліннях райдержадміністрації (на виконання постанови КМУ від 17 січня 2018 року №55 «Деякі питання документування управлінської діяльності»).

Щомісячно
О.Дзіворонюк

Про стан розгляду та організацію виконання звернень, які надходять на «гарячу» телефонну лінію контактного центру (на виконання Закону України «Про звернення громадян»).

Щомісячно
О.Дзіворонюк

Про стан виконавської дисципліни у роботі з документами у відділах, управліннях та структурних підрозділах райдержадміністрації.

Щотижнево
О.Дзіворонюк

IV. Надання практичної допомоги на місцях, комплексне вивчення діяльності місцевих органів влади і управління

1. Надання практичної допомоги з організаційно-масової роботи та виконання виконкомом сільських рад делегованих повноважень

Протягом кварталу
Сектор організаційної та інформаційно-аналітичної роботи, сектор правової роботи та з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації

2. Проведення виїзних прийомів громадян в селах району за участю голови райдержадміністрації, першого заступника голови, керівника апарату, керівників структурних підрозділів райдержадміністрації.

Протягом кварталу (за окремим графіком)
Ж.Табанець, О. Канюка, О.Романишин

V. Перелік питань для навчання працівників райдержадміністрації, місцевих органів влади

1. Наради-семінари із головами, секретарями сільських рад.

Протягом кварталу (друга середа місяця)
О.Романишин, Р.Матіїв

- Про стан виконавської дисципліни у роботі з документами

Липень
О.Романишин, О. Дзіворонюк

- Про дотримання вимог Закону України «Про звернення громадян» у структурних підрозділах районної державної адміністрації та виконкомів місцевих рад.

Липень
О.Романишин, О. Дзіворонюк

- Формування і ведення кадрової документації в органі місцевого самоврядування.

Липень
О.Романишин, Н. Лабатій

- Про профілактику зооантропоїзних інфекцій.

Вересень
О.Романишин, Г. Химич

- Про порядок внесення до Державного земельного кадастру відомостей про встановлення (зміни) меж адміністративно-територіальних одиниць району.

Вересень
О. Романишин, А. Собчук

2. Навчання працівників управлінь і відділів райдержадміністрації.

Протягом кварталу
О.Романишин, Н. Лабатій, Р.Матіїв,
О.Дзіворонюк, Н.Середок

- Про застосування законодавства про відпустки та про заборону ненадання щорічних відпусток повної тривалості протягом двох років підряд. Вжиття невідкладних заходів щодо використання працівниками невикористаних відпусток з метою недопущення ненадання щорічних відпусток повної тривалості протягом двох років підряд.

Липень
О.Романишин, Н. Лабатій

- Практичне застосування законодавства про державну службу. Основні зміни в законодавстві щодо вступу та проходження державної служби.

Серпень
О.Романишин, Н. Лабатій

3. Скерування на навчання державних службовців, керівників і спеціалістів райдержадміністрації, установ й організацій в обласний центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, керівників державних підприємств установ і організацій.

Протягом кварталу
О.Романишин, Н. Лабатій

4. Наради-семінари з спеціалістами структурних підрозділів з питань соціального захисту населення районної державної адміністрації щодо дотримання законодавства України про працю, соціальний захист населення, надання соціальних послуг, бюджетного законодавства.

Протягом кварталу
О. Канюка, А. Рогатинський

5. Нарада-навчання з уповноваженими сільських рад щодо з монетизації залишків пільг і житлових субсидій.

Вересень
Л. Перетятко

VI. Наради

1. Оперативні наради із першим заступником голови, керівником апарату райдержадміністрації.

Щоденно протягом кварталу
Ж.Табанець

2. Наради з начальниками відділів, управлінь, структурних підрозділів райдержадміністрації.

Щопонеділка протягом кварталу
Ж.Табанець

3. Наради з керівниками правоохоронних та контролюючих органів.

Щовівторка протягом кварталу
Ж.Табанець

4. Розширені наради з головами сільських рад, керівниками підприємств, установ, організацій району, начальниками відділів, управлінь райдержадміністрації.

Перший вівторок місяця протягом кварталу
Ж.Табанець

5. Наради з начальниками управлінь, відділів, завідувачами секторів райдержадміністрації.

Щоп'ятниці протягом кварталу
О.Романишин

VII. Проведення основних організаційно-масових заходів.

Районний онлайн фото-конкурс купальського вінка «Заплету вінок, заплету шовковий...».

Районний онлайн фото-конкурс дитячих світлин «Ми малюємо літо».

Відзначення Хрещення Київської Русі.

Районний онлайн фото – конкурс старовинного строю «З бабусинового куфра», присвячений 29 –ій річниці Дня Незалежності України.

Урочисті заходи, присвячені Дню Державного прапора України.

Урочисті заходи з нагоди 29-ї річниці Незалежності України.

День пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України.

Районний онлайн фото – конкурс сімейної фотографії у вишиванках «Тепло сімейного вогнища», присвячений 29 –ій річниці Дня Незалежності України.

Ювілейна програма з нагоди святкування 10-ї річниці Голинської ДШМ.

Фото-виставка до Дня Незалежності України з привітанням від громад Калущини «Живи, моя державо, Україно!».

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**



Олена Романишин